

ANEXO N°4

**PLAN BIANUAL DE GESTIÓN PATRIMONIAL PARA SITIOS DE MEMORIA [CENTRO CULTURAL
MUSEO Y MEMORIA DE NLTUME (CCMMN) , CICLO 2025 – 2026].**

ÍNDICE

PRESENTACIÓN GENERAL	3
PRESENTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	3
ENFOQUE PARA LA DEFINICIÓN DE LA MATRIZ PLAN BIANUAL DE GESTIÓN PATRIMONIAL.	4
ACCIONES PROGRAMÁTICAS	5
OBJETIVOS DE LA MATRIZ: PLAN BIANUAL DE GESTIÓN PATRIMONIAL DEL SITIO DE MEMORIA.	5
OBJETIVO GENERAL	5
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	5
MEDIDAS ADOPTADAS POR LA COMUNIDAD PARA PROTEGER EL SITIO DE MEMORIA	6
Matriz Lógica de Implementación de Plan Bianual de Gestión Patrimonial.	8
Matriz Plan bianual de gestión patrimonial	10
Presupuesto:	11
BREVE REFLEXIÓN DE LO ESPERADO DURANTE EL AÑO 2025	11

PRESENTACIÓN GENERAL

Por medio de la presente, el CENTRO CULTURAL MUSEO Y MEMORIA DE NELTUME (CCMMN), RUT N° 65464880-8, representado/a por don(ña) ANGÉLICA VIVIANA NAVARRETE JARA, en atención de las Bases de Postulación a la convocatoria del Componente 1: Apoyo a las organizaciones de Sitios de Memoria del Programa Sitios de Memoria, procedemos a presentar el Plan Bianual de Gestión Patrimonial 2025 del CCMMN ubicado en NELTUME, comuna de PANGUIPULLI, Región de LOS RÍOS.

La organización ha decidido priorizar en su plan bianual los ejes del Plan nacional de patrimonio cultural, Plan nacional de Derechos Humanos, Implementación de líneas específicas en enfoque de Derechos Humanos, Política Nacional de Educación Patrimonial, Política Nacional de la lectura el libro y las Bibliotecas, las que orientan las acciones hacia la preservación del patrimonio y la memoria histórica que gestionan las organizaciones y los Sitios de Memoria.

Este plan debe pensarse en complementación con el Plan Anual de Gestión que muchas organizaciones han desarrollado a partir de su trabajo con la Unidad de Cultura y Memoria de la Subsecretaría de las Culturas, u otras herramientas de planificación y programación en uso para el resguardo patrimonial de los sitios de memoria.

El objetivo de esta herramienta es principalmente metodológico, y su fin principal es aportar al alineamiento de las acciones hacia la gestión integral del patrimonio.

PRESENTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Incluya aquí toda información que considere pertinente sobre la organización y, especialmente, su misión, objetivos y su propósito de largo plazo (visión/misión).

<p>Misión y visión de la organización postulante y su vinculación con el Sitio de Memoria, la cual debe ser representativa de lo declarado en el acta de Constitución o escritura pública de creación de la organización.</p>	<p>MISIÓN: El CCMMN tiene por misión construir y producir memorias en torno a los procesos históricos de la precordillera de región de Los Ríos, abordando especialmente las violaciones a los Derechos Humanos ocurridas durante la dictadura civil militar y promoviendo la importancia del patrimonio histórico, cultural y social del territorio donde se ubicó el Complejo Forestal y Maderero Panguipulli (COFOMAP).</p> <p>VISIÓN: Buscamos ser un espacio reconocido por las comunidades locales, agrupaciones de derechos humanos y otros segmentos de la sociedad, por nuestro trabajo de promoción y defensa de los derechos humanos y, la puesta en valor de las memorias y el patrimonio cultural, histórico y social de la zona precordillerana de Los Ríos.</p>
<p>Objetivos de la organización</p>	<p>OBJETIVOS:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ● Interpretar y expresar los intereses y aspiraciones de sus asociados, en acciones tendientes al desarrollo y reconocimiento de la cultura y la educación, acción social. ● Promover el sentido de comunidad y solidaridad entre sus asociados, a través de la convivencia y de la realización de acciones comunes y artísticas. ● Mantener, proteger y promover la conservación del patrimonio cultural de la comuna y localidad y la práctica de música, danza, y teatro fomentando y proyectando el folclor a nivel comunal, regional y nacional. ● Aumentar la evaluación del patrimonio cultural local, recuperando y rescatando los valores artísticos que identifican a la comunidad
<p>Breve reseña histórica de la organización, dando cuenta de los hitos principales que han marcado la gestión a lo largo de su existencia</p>	<p>Los orígenes del Museo de Neltume tienen como referencia temporal el año 2004 y se vinculan con un proyecto del Fondo Nacional de Desarrollo Cultural y las Artes (FONDART). La iniciativa instaló placas explicativas en diferentes lugares donde se desarrolló la industria maderera en el siglo XX y los episodios de represión política, las cuales indicaron, por ejemplo, por qué se formó la montaña de aserrín aladaña al aserradero; que sucedió en el ex Retén de Neltume o en la cancha de aviación; entre otros.</p> <p>La muestra generó mucho interés en las personas de la localidad para continuar desarrollando acciones para rescatar la historia y la inquietud determina la propuesta de formar una entidad comunitaria. La convocatoria se hace hacia personas que hayan sido afectadas por la violencia política durante el año 1973 y 1981, como familiares y afectadas/dos directas/as, y a otras personas que les interesó ser parte de la propuesta. Las primeras reuniones se desarrollaron en conjunto con la Junta de Vecinos de Neltume en su sede, a las que llegaron cerca de 50 personas respondiendo a las convocatorias. El</p>

26 de octubre de 2004 se formó el Centro Cultural Museo y Memoria de Neltume (CCMMN), y se eligió una directiva provisoria por un año con Herminda Silva como presidenta, Cecilia Montero y Angélica Navarrete como parte del directorio.

En un inicio se enfocaron las líneas de trabajo en el Complejo Forestal y Maderero Panguipulli (COFOMAP), es decir, al pasado maderero de la zona precordillerana que significó un proceso de organización popular y campesina para la creación de una de las empresas forestales más grandes del país manejada a través de la cogestión. La memoria fue constituyente y transversal a todo el quehacer de la organización, ya que no existían discursos elaborados públicamente sobre los sucesos desde el golpe de Estado del 11 de septiembre de 1973 al presente en la zona.

La organización se ha caracterizado por la participación en mayor porcentaje de las mujeres del territorio, quienes, como actrices de los procesos de defensa de los derechos humanos, tienen disposición a hablar sobre la violencia política. Son capaces de comunicar ciertas cosas, porque existe una visión intergeneracional y de futuro. Incluso han construido testimonios por sus maridos, compañeros, familiares y han sido más participativas para enfrentar los sucesos del pasado y construir memorias.

Los primeros años del Museo se desarrollan directamente por la autogestión en su funcionamiento, la cual es realizada por las personas que conforman y sostienen el espacio. El 2005 es el año en que se solicita el comodato al Ministerio de Bienes Nacionales por tres años de la casona donde actualmente se ubica el sitio de memoria, Museo de Neltume, después de varias solicitudes de corto plazo, el 2015 se obtiene el traspaso de la administración del inmueble por treinta años.

La casona donde se encuentra el Museo está protegida por Ley de Monumentos Nacionales

desde el año 2019, en calidad de Monumento Nacional de Carácter Histórico junto a 13 bienes y sitios de memorias ubicados en la precordillera de la comuna de Panguipulli que pertenecieron al COFOMAP. El sitio que tiene en administración la organización es la casona patrimonial donde se ubica el Museo de Neltume.

A partir de la creación de planes de gestión patrimonial desde el año 2016 con un financiamiento acotado, fue posible desarrollar áreas de trabajo y vincular profesionales, para colocar en valor el Museo de Neltume, dando cuenta de la importancia de las memorias colectivas y el patrimonio de la zona. El cual nos recuerda los procesos de luchas populares, las resistencias a la dictadura y las violencias políticas desplegadas de manera sistemática en la cordillera.

Actualmente, el CCMMN se conforma por su asamblea de socios y socias fundadoras y nuevas que se han sumado a la organización, y colaboradoras/res externos que apoyan el trabajo por su simpatía con los procesos que se colocan en valor; por un equipo de trabajo local y regional, que se encarga de realizar acciones y actividades que responden a la misión y visión que sostiene el espacio de memorias. Las áreas de trabajo que sostienen y sustentan un trabajo a nivel cotidiano, son Coordinación y Administración, Museo y Educación, Memoria y archivo, Extensión Cultural, las cuales desarrollan un programa de trabajo anual, en el cual el enfoque de derechos humanos es transversal a todo el quehacer del sitio.

Es importante mencionar que, el Museo de Neltume a través de su equipo de trabajo, atiende públicos diversos que nos visitan con fines educativos, investigativos y turísticos durante todo el año, nos relacionamos con organizaciones similares y familiares de víctimas de la dictadura civil militar en Chile, nuestra ubicación rural y cordillerana nos genera una particularidad que tiene beneficios

	y dificultades con las cuales debemos subsistir.
<p>Indicar cómo los socios o colaboradores ad honorem participan activamente en la organización, detallando sus aportes específicos y el número de personas involucradas. El objetivo es demostrar el nivel de participación de estas personas en la organización. Para esto, se deberán presentar las actas de las asambleas y/o reuniones del directorio realizadas en los últimos 12 meses, junto con un promedio de asistencia a dichas reuniones.</p>	<p>El CCMMN realiza actividades durante todo el año desde 2004 en adelante de manera periódica, en que el Museo de Neltume se posiciona como un espacio comunitario y abierto a la ciudadanía en general. Nuestros socios y socias son personas de diferentes lugares del país y principalmente de la zona de Neltume, incluso algunas están fuera de Chile y retornan al país en fechas específicas que son simbólicas para las familias, compañeros y compañeras. Una de esas, es el Encuentro Anual de Memoria, que se realiza hace ya 19 años.</p> <p>El año 1996 se constituye el Comité de Memoria Neltume 1981 integrado por sobrevivientes de la dictadura civil militar en la zona y, posteriormente, estos y otras/os sobrevivientes se suman al CCMMN. Un total de 30 personas funcionan como apoyo de la organización, a través del grupo Solidaridad Pueblo a Pueblo, que se componen por ex compañeros y compañeras cercanas al Movimiento de Izquierda Revolucionaria en el siglo pasado.</p> <p>En febrero de cada año se realiza el Encuentro de Memoria con la participación de los socios y socias de la organización que se convocan durante 3 días en diversas actividades abiertas a toda la comunidad local y nacional. El 2024 asistieron más de 250 personas a las actividades desarrolladas durante tres días y que incluyeron desde presentaciones de libros a recorridos de memorias relatados por los y las sobrevivientes de la represión política.</p> <p>El equipo de trabajo se compone actualmente por 5 socias/os y 2 colaboradores de la organización. Las personas que componen el equipo trabajan formalmente en el espacio a través de proyectos temporales y ejerciendo funciones que gracias a estos fondos se han mantenido en el tiempo.</p> <p>Las personas convocadas además son de</p>

	<p>perfiles diversos dialogando e incluyendo integrantes que se caracterizan por su trayectoria en el sitio de memoria y organización ad honorem desde la formación, posicionándose como gestoras culturales innatas del procesos histórico y social del CCMMN y el Museo de Neltume. Por otro lado, existen profesionales de pre y posgrado que realizan investigación en temas ligados a la temática y que vienen desde años anteriores participando en actividades a las que se les convoca de manera ad honorem, lo cual consta en los registros de actividades de nuestra web y redes sociales.</p>
<p>Aporte social y desarrollo comunitario, indicando el aporte que la organización entrega, desde la perspectiva del patrimonio, la memoria y los derechos humanos a la comunidad en la cual se encuentra inserta.</p>	<p>El CCMMN se ubica en Neltume, localidad rural de la comuna de Panguipulli y la XIV región de Los Ríos. Este territorio donde se emplaza y desarrolla sus actividades, es uno de los lugares más golpeados por la represión de Estado durante la dictadura civil militar en Chile y víctima de la desarticulación de la mayor empresa forestal estatal del país, conocida como Complejo Forestal y Maderero Panguipulli, experiencia de desarrollo económico y social que contó con el protagonismo de sus trabajadores y trabajadoras.</p> <p>Teniendo como propósito el reconocimientos, salvaguarda y difusión de las memorias y la historia social asociadas a estas experiencias, el CCMMN se constituye como un aporte vital en los trabajos de gestión patrimonial, rescate de memorias y defensa de los derechos humanos, ya que además de estar consolidado en el territorio, es la única organización de la comuna de Panguipulli (que es además la comuna con mayor población y extensión geográfica de la región de Los Ríos) que orienta sus acciones desde esta perspectiva.</p> <p>El CCMMN desarrolló todo el año actividades culturales y patrimoniales de puesta en valor con la comunidad, estudiantes, escuelas y organizaciones similares, desarrollando y apoyando investigación, la promoción de los</p>

	<p>DDHH en el medio local y nacional, y generando instancias para la construcción de memorias colectivas sobre el territorio y la violencia política ocurrida en la zona y el país.</p> <p>El 2024 se realizaron actividades y acciones de mediación en el CCMMN y en establecimientos escolares. Las cuales se desglosan en 3.580 personas que participaron en 78 actividades correspondientes a nuestra programación cultural anual y 3.174 visitantes al Museo y personas que participaron de los recorridos patrimoniales y mediaciones, sumando un total de 6754 personas beneficiadas. Entre las actividades, se incluyeron 23 actividades de fomento lector dirigidos a preescolares y escolares; 34 talleres de personajes con historias a escolares y comunidades mapuche; obras de teatro abiertas a la comunidad de Neltume.</p> <p>Se adjudicaron 5 fondos concursables y de colaboración directa, que permitieron realizar diversas acciones que se tradujeron en nueva infraestructura, adquisición de material, digitalización, entre otros, todas iniciativas pensadas en la organización, la comunidad local y los públicos del CCMMN.</p> <p>Estos fondos permitieron la creación de la Ruta turística patrimonial, la restauración patrimonial de la casa del Museo que recibió daños durante la temporada invernal y de esta forma mantenerlo en las condiciones adecuadas para la comunidad.</p> <p>El año 2023 se comenzó el trabajo de construcción y digitalización de un archivo fotográfico digital que estará disponible para consulta en el sitio de memoria y en la web del Museo de Neltume. Lo cual aún es un proceso inédito que permitió acercar el archivo a las personas de la localidad y generar interés por aportar en el proceso de construcción de éste. Lo anterior, fue posible por la creación del área de memorias y archivo, y el profesional que llevó adelante la iniciativa.</p> <p>En marzo de 2024 se realizó junto a las socias y</p>
--	--

vecinas de la localidad, una nueva versión de la conmemoración del Día de la Mujer Trabajadora. Levantando las historias de vida de mujeres importantes para la zona, en que participaron nuestras socias en un conversatorio.

El 14 de diciembre se llevó a cabo la celebración de la fundación del CCMMN cumpliendo 20 años, en la celebración se presentaron diferentes números artísticos con grupos musicales locales, una banda tributo y el artista consagrado Mauricio Redolés. El evento fue un gran éxito atrayendo más de 200 personas y autoridades, donde destacó la obra de teatro inédita "Semillas de retorno" creada y desarrollada en un taller con participación de integrantes de la comunidad sin experiencia.

Edición y publicación del manuscrito póstumo "Vivir de Pie: del grito de Carranco a la formación del Complejo Forestal y Maderero Panguipulli" de Manuel Soto F.

Todas actividades y su registro están en las redes sociales de la organización y en los Informes de Gestión del CCMMN disponible en nuestra página web.

Entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2024, tuvimos 70.000 visitas a nuestra web; 3.400 mil visualizaciones en YouTube de personas que buscan revisar registros de actividades y soportes educativos; además nuestras redes sociales incrementaron un en el caso de Instagram exponencialmente de 13.499 visitas en el 2023 a 448.200 visitas en 2024. La estadística a nivel digital u online nos permite comprender que las comunidades que son cercanas al Museo buscan diferentes formas de acceder a nuestros servicios culturales y patrimoniales, a pesar de las distancias.

El museo y sus dependencias se encuentran disponibles para las solicitudes de la comunidad organizada para uso de su infraestructura e implementos (proyectos, wifi,

	<p>y otros) sin costo para la comunidad. Una biblioteca comunitaria con diversos títulos y un recientemente inaugurado nuevo recinto que permite una mayor disponibilidad de espacio y actividades culturales que se encuentra aledaño al sitio de memoria, y permite recibir con instalaciones pertinentes a personas de la comunidad que quieran desarrollar talleres o estudiar en nuestra biblioteca.</p>
<p>Motivación para la postulación, indicando cual es la motivación de la organización para postular al Programa Sitios de Memoria y de qué manera la obtención de estos fondos impactaría positivamente en la gestión del Sitio.</p>	<p>La principal motivación para la postulación es con el objetivo de sostener el sitio de memoria en el largo plazo, proyectando planes de trabajo semestrales, anuales y trianuales que nos permitan proyectar acciones en el mediano y largo plazo, propiciando la continuidad de equipos de trabajo ad hoc en la materia, por ejemplo, con formación de pre y posgrado, que se puedan capacitar en el área y tengan una relación ética y pertinente con las comunidades y públicos con los que nos relacionamos. Valoramos que los equipos sean mixtos, es decir, se componen de personas con conocimiento de la organización, la comunidad y, también, profesionales que realicen investigación y/o tengan interés en el tema.</p> <p>En ese sentido, creemos que para incidir en la creación de políticas públicas de memorias y derechos humanos, se debe realizar un trabajo que tenga continuidad, planificación y construcciones compartidas con los públicos de interés, y otros sitios de memorias del país, realizando actividades que sean convocadas por el espacio y participando de otras a las que se nos convoque.</p> <p>En coherencia a lo anterior, buscamos fortalecer y potencializar el equipo de trabajo en función de la misión y visión, y los objetivos estratégicos del sitio de memoria y la organización. En paralelo, buscamos mejorar las condiciones laborales de nuestras/tros colaboradores, lo que se debe traducir en honorarios dignos y condiciones laborales adecuadas, a la vez que, posibilidad de sostenimiento a nivel operacional que responda a las necesidades de calefacción en la</p>

cordillera durante las jornadas laborales y cuando se realizan actividades con la comunidad.

Considerando que, el sitio de memoria se encuentra en una zona rural extrema, lo cual se traduce en dificultades por el poco interés de profesionales de vincularse con el espacio, ya que no poseemos recursos a largo plazo para sostener en condiciones laborales que, se ajusten al marco normativo laboral, equipos de trabajo profesionales de carácter permanente. Por otro lado, el clima cordillerano implica gastos de sostenimiento extras y la ubicación territorial condiciona integrar en los honorarios gastos de traslados para realizar acciones en Panguipulli (ubicado a 57 kilómetros de Neltume) o Valdivia (172 km.).

El CCMMN desde el año 2016 ejecuta planes de gestión anuales que se han ido fortaleciendo e instituyendo con el tiempo, por ejemplo, los recorridos patrimoniales, recorridos mediados en el Museo de Neltume, y las actividades de mediación con pre escolares, forman parte de servicios que son solicitados por los establecimientos escolares de la localidad, la comuna y la región. Las universidades por su parte, asisten con cursos completos de estudiantes de las carreras de antropología, historia, recursos naturales, sociología, derecho, entre otras. La sostenibilidad de estos servicios en el tiempo ha sido a través de trabajo voluntario y mal pagado, pero que se realiza con el compromiso de mantener el Museo funcionando y las promesas de mejorar las condiciones financieras.

Nuestra motivación para postular al Programa de Sitios de Memoria se argumenta por todo lo anteriormente expuesto, para sostener un equipo de trabajo profesional que sea capaz de ejecutar el plan de gestión anual, y también, pueda gestionar nuevos financiamientos. Ya sea a través de postulaciones a fondos públicos y alianzas con instituciones universitarias y de la sociedad civil dispuestas a aportar los

	procesos de memorias y patrimonios desde el enfoque de los derechos humanos.
--	--

ENFOQUE PARA LA DEFINICIÓN DE LA MATRIZ PLAN BIANUAL DE GESTIÓN PATRIMONIAL.

Indique qué líneas de acción prioriza su organización para la gestión del sitio en los próximos años, al menos [Todas las que considere necesarias. Al menos una].

N°	Líneas de acción	Ejes priorizados	Breve descripción de las acciones a realizar
1.	Plan Nacional de Búsqueda ¹ .		
2.	Plan Nacional de Patrimonio Cultural ² .	X	Conservación en Archivos Educación en derechos humanos y / o memoria histórica
3.	Plan Nacional de Derechos Humanos ³ .	X	Educación en derechos humanos y / o memoria histórica
4.	Implementación de líneas específicas en Enfoque de Derechos Humanos: <ul style="list-style-type: none"> o Enfoque de Género o Enfoque Intercultural o Enfoque de inclusión y no discriminación o Enfoque ambiental o Enfoque de justicia social y equidad o Enfoque de Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes. 	X	Educación en derechos humanos
5.	Política Nacional de Educación Patrimonial ⁴ .	X	Educación en derechos humanos y / o memoria histórica
6.	Política Nacional de la Lectura, el Libro y las Bibliotecas ⁵ .	X	Acceso a la lectura y desarrollo de actividades de fomento lector.

¹ [Plan Nacional de Búsqueda - Derechos Humanos](#)

² [Plan Nacional del Patrimonio Cultural 2021–2026 | Servicio Nacional del Patrimonio Cultural](#)

³ [Plan Nacional de Derechos Humanos](#)

⁴ [Política de Educacional Patrimonial | Políticas Educación y Cultura](#)

⁵ [Política Nacional de la Lectura, el Libro y las Bibliotecas | Políticas Culturales](#)

ACCIONES PROGRAMÁTICAS

- Acciones programáticas específicas relacionadas con el Programa Sitios de Memoria.

N°	Acciones	Breve descripción
1.	Acciones de conservación en Archivos	Desarrollo de nexos de colaboración con archivos que resguardan material relevante para la historia local, causas judiciales en torno a violaciones a los derechos humanos en el territorio y sobre casos emblemáticos del conjunto de Bienes del COFOMAP, gestión del archivo del CCMMN con énfasis en su resguardo, catalogación y accesibilidad a la comunidad local y académica, y el desarrollo de actividades de investigación, Mediación y divulgación ligadas a la memoria e historia local, con enfoque en la promoción de los derechos humanos.
2.	Acciones de educación en derechos humanos y / o memoria histórica	Fortalecimiento del trabajo del CCMMN como un espacio de reflexión, aprendizaje y acción en la región de Los Ríos, centrando su plan educativo en memoria, derechos humanos y patrimonio. Promoviendo la participación activa de las comunidades educativas formales y no formales de todos los niveles educativos, a través de recorridos guiados por el espacio museo, recorridos patrimoniales, talleres, producción de material pedagógico, y difusión y redes.
3.	Acciones que resalten el valor social del sitio o reconocimiento del sitio	Desarrollo de actividades que destaquen y reconozcan participaciones, eventos, hitos y lugares que han marcado la historia del conjunto de bienes del COFOMAP y del

		territorio en general, tales como conmemoraciones, rutas guiadas, gestión de redes colaborativas y actividades de reflexión.
4.	Acciones de investigación en el sitio	Desarrollo de actividades de investigación, vinculadas al archivo documental del CCMMN y de apoyo a tesis y investigadores.
5.	Acciones que promuevan la revitalización y / o transmisión de la memoria del sitio	Ejecución de actividades culturales, de creación y expresión artística en torno a la historia y la memoria, tales como artes escénicas, trabajo audiovisual, mediación literaria y artesanías con identidad.
6.	Acciones para la conservación material del sitio	Mantenimiento permanente de espacios y desarrollo de acciones de gestión para la conservación material del inmueble tipificado como sitio de memoria "casa 2" del conjunto de casas de administración del COFOMAP; además de labores de educación patrimonial para la conservación del conjunto general de inmuebles declarados monumento histórico.
7.	Acciones de vinculación con la comunidad inmediata al sitio o de divulgación hacia colectivos más amplios.	Fortalecimiento de instancias de vinculación comunitaria, redes de colaboración regional y nacional, que promuevan el trabajo del CCMMN en su calidad de agente posicionado en el territorio en torno a la promoción de los derechos humanos.
8.	Acciones que supongan articulación permanente con actores públicos y privados a nivel local.	Participación en instancias de articulación con redes del sector público y privado que tengan sentido con la misión y visión del CCMMN.

OBJETIVOS DE LA MATRIZ: PLAN BIANUAL DE GESTIÓN PATRIMONIAL DEL SITIO DE MEMORIA.

La matriz de vaciado debe incorporar los elementos del plan de gestión y el objetivo general del mismo, desglosando los objetivos específicos conforme al plan bianual de gestión patrimonial del sitio de memoria. Debe incluir todos los objetivos del plan, actualizándose y siguiendo el ejemplo a continuación:

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer las capacidades de gestión para el rescate, puesta en valor y difusión de los Sitios de Memoria asociados al COFOMAP, sus valores y atributos, vinculados principalmente con violaciones a los DDHH.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Garantizar la conservación, organización, gestión y acceso a la colección documental asociada a los Sitios de Memoria del COFOMAP.
2. Fomentar la participación activa de las comunidades educativas formales y no formales de todos los niveles educativos en torno a la memoria, los derechos humanos y los patrimonios.
3. Promover espacios para la reflexión en torno a eventos relevantes que han marcado la historia de los Sitios de Memoria del COFOMAP y su comunidad.
4. Potenciar la labor institucional del CCMMN a través de actividades de desarrollo sociocultural que involucren la participación activa de sus miembros, y que fortalezcan las relaciones comunitarias y de asociatividad.

MEDIDAS ADOPTADAS POR LA COMUNIDAD PARA PROTEGER EL SITIO DE MEMORIA

Incorpore los objetivos específicos del plan de gestión (todos los programados), y desarrolle las medidas de implementación por cada objetivo, integrando actores o la comunidad asociada y la medida patrimonial asociada que aborda el plan de gestión durante el 2025.

N°	Objetivos	Medidas Sitio de Memoria	Actores de la comunidad asociada	Medida patrimonial asociada
1	Garantizar la conservación, organización, gestión y acceso a la colección documental asociada a los Sitios de Memoria del COFOMAP.	Gestionar el archivo del CCMMN con énfasis en su resguardo, catalogación y accesibilidad, a través del desarrollo de nexos de colaboración con archivos, biblioteca e instancias que resguardan material relevante	Comunidad local, comunidad general (archivo online), comunidad académica,	Valorización / Revitalización / Documentación

		para la memoria de los Sitios del COFOMAP, implementando actividades de investigación, mediación y divulgación.		
2.	Promover la participación activa de las comunidades educativas formales y no formales de todos los niveles educativos en torno a la memoria, los derechos humanos y los patrimonios.	Recorridos guiados por el CCMMN, hitos patrimoniales o sitios de memoria locales, con estudiantes, docentes y asistentes de la educación. Taller o charlas de Historia Local y Patrimonio. Taller o charla de Derechos Humanos en el Contexto Local.	Comunidades educativas de la región, Vecinos y visitantes de las localidades	Valorización / Revitalización
3.	Promover espacios para la reflexión en torno a eventos relevantes que han marcado la historia de los Sitios de Memoria del COFOMAP y su comunidad.	Desarrollo de actividades conmemorativas, con la participación de la comunidad y públicos específicos, de encuentro en torno a fechas significativas de la historia del COFOMAP, sitios de memoria asociados y agenda nacional de cultura. Entre estas fechas se consideran: Semana de DDHH, Día internacional de la Mujer, Día del Libro y la lectura, Día de la diversidad, Golpe de Estado en Chile, DDHH de la infancia, Día contra la violencia hacia la mujer y conmemoraciones asociadas a desplazamiento forzado.	Comunidades educativas de la región. Vecinos y visitantes de Neltume y localidades aledañas. Actores de la red pública territorial. Funcionarios de SERPAT y MINCAP.	Valorización / Revitalización
4.	Potenciar la labor institucional del CCMMN a través de actividades de desarrollo sociocultural que involucren la participación activa de sus miembros, y que fortalezcan las relaciones comunitarias y de asociatividad.	Desarrollo de actividades que promuevan el uso social de los sitios de memoria asociados al COFOMAP, tales como talleres de artesanías con identidad, de creación y desarrollo artístico y de acceso y fomento a la lectura, vinculados a la promoción de los derechos humanos, la memoria y los patrimonios.	Adultos mayores, jóvenes y adultos, niños y adolescentes.	Valorización Revitalización

Matriz Lógica de Implementación de Plan Bianual de Gestión Patrimonial⁶.

O.E.1. Garantizar la conservación, organización, gestión y acceso a la colección documental asociada a los Sitios de Memoria del COFOMAP.				
Medida asociada	Meta	Indicadores	Medios de Verificación (adjunte los medios de verificación en una carpeta vinculada a cada actividad)	Actores involucrados
Gestionar el archivo del CCMMN con énfasis en su resguardo, catalogación y accesibilidad, a través del desarrollo de nexos de colaboración con archivos, biblioteca e instancias que resguardan material relevante para la memoria de los Sitios del COFOMAP, implementando actividades de investigación, mediación y divulgación.	3 nuevos nexos 100% Fichas de la colección del CCMMN 10 nuevas piezas para la colección donados al CCMMN	a)N° de Nuevos Nexos/Nexos planeados*100	Agenda de contactos.	Red de Archivos y de sitios de memoria. Familias de Neltume y Panguipulli. Archivo y Biblioteca Nacional Archivos de prensa. Socios del CCMMN Red de apoyo del CCMMN.
		b)N° de Fichas Creadas/ N° Objetos sin fichas*100	Catastro y fichas de conservación de materiales	
		c)N° nuevas piezas /N° piezas planificadas*100	Fichas de piezas documentales donadas.	
		(a+b+c)/3		

⁶ Repita el cuadro cuantas veces sea necesario para incluir todos los objetivos específicos del Plan.

CRONOGRAMA													
ACT. 1.													
Establecer nexos con archivos, bibliotecas y comunidades para integrar nuevas colecciones y materiales al CCMMN, ampliando redes y capacidades de conservación y gestión.	FASES												
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Diseño	X											
	Implementación		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Evaluación			X			X			X			X
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Implementación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Evaluación de implementación			X			X			X			X	
ACT. 2.													
Gestionar el resguardo y catalogación del material de archivo disponible y descripción de fondos	FASES												
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Diseño	X	X					X					
	Implementación			X	X	X	X		X	X	X	X	
	Evaluación			X			X			X			X
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Implementación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Evaluación de implementación			X			X			X			X	
ACT. 3.													
Dinamizar contenidos del Archivo del CCMMN, con diversos actores, creando nuevos formatos para su	FASES												
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Diseño		X								X		
	Implementación			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Evaluación						X			X			X	

socialización, acceso y uso por otros públicos.	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Implementación			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Evaluación de implementación						X			X			X

Proyección

El trabajo del archivo busca ampliar sus redes y capacidades de organización, conservación y acceso, favoreciendo la apertura a la comunidad, desarrollando interés en diversos públicos ampliando sus horizontes. A su vez, se busca continuar apoyando procesos de justicia, verdad y reparación de víctimas de violaciones de ddhh y sus familiares.

O.E.2 Fomentar la participación activa de las comunidades educativas formales y no formales de todos los niveles educativos en torno a la memoria, los derechos humanos y los patrimonios.

Medida asociada	Meta	Indicadores	Medios de Verificación (adjunte los M.V. en una carpeta vinculada a cada actividad)	Actores involucrados
Recorridos guiados por el CCMMN, hitos patrimoniales o sitios de memoria locales, con estudiantes, docentes y asistentes de la educación. Taller o charlas de Historia Local y Patrimonio. Taller o charla de Derechos Humanos en el Contexto Local.	2 Guías pedagógicas para educación formal: 1 Ed. Básica y 1 Ed. Media. 8 talleres anuales para estudiantes de enseñanza básica y media	N° de Guías creadas/ N° de guías planificadas*100	Recepción de materiales educativos.	Comunidades educativas de la región. Vecinos y visitantes de Neltume y localidades aledañas.
		N° de talleres realizados/N° de talleres planificados*100	Listado de asistencias Fotografías	
			Estadísticas de visitantes generales.	

CRONOGRAMA

ACT. 1.														
Recorridos guiados o facilitados al público general por la museografía permanente del CCMMN y por los hitos patrimoniales o sitios de memoria locales,	FASES													
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Diseño			x										
	Implementación	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Evaluación						x							x
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
Implementación	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

con estudiantes, docentes y asistentes de la educación.	Evaluación de implementación							X						X
ACT. 2														
Talleres, charlas o mediaciones de historia, patrimonio y derechos humanos en contexto de historia local.	FASES													
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Diseño			X										
	Implementación			X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Evaluación						X							X
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Implementación			X	X	X	X	X	X	X	X			
Evaluación de implementación				X		X		X		X			X	
ACT. 3														
Diseño y elaboración de material educativo complementario para las actividades.	FASES													
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Diseño			X	X				X	X				
	Implementación					X					X			
	Evaluación													X
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Implementación					X					X			
Evaluación de implementación						X							X	

Proyección

Las medidas asociadas para el objetivo, buscan fortalecer el trabajo del CCMMN como espacio de reflexión, aprendizaje y acción en la región de Los Ríos, centrada en la educación en memoria, derechos humanos y educación patrimonial.

O.E.3. Promover espacios para la reflexión en torno a eventos relevantes que han marcado la historia de los Sitios de Memoria del COFOMAP y su comunidad.

Medida asociada	Meta	Indicadores	Medios de Verificación (adjunte los medios de verificación en una carpeta vinculada a cada actividad)	Actores involucrados
<p>Desarrollo de actividades o acciones de difusión conmemorativas, con la participación de la comunidad y públicos específicos, de encuentro en torno a fechas significativas de la historia del COFOMAP, sitios de memoria asociados y agenda nacional de cultura.</p> <p>Entre estas fechas se consideran: Semana de DDHH, Día internacional de la Mujer, Día del Libro y la lectura, Día de la diversidad, Golpe de Estado en Chile, DDHH de la infancia, Día contra la violencia hacia la mujer y conmemoraciones asociadas a desplazamiento forzado.</p>	<p>1 calendario anual de conmemoraciones.</p> <p>1 actividad o acción de difusión por fecha conmemorativa planificada.</p> <p>Evaluación satisfactoria de actividades implementadas.</p>	<p>% de actividades realizadas (actividades planificadas) x 100</p> <p>C Resultado valorativo de los espacios de concientización.</p>	<p>Listado de asistencias</p> <p>Fotografías</p> <p>Programas de las actividades.</p>	<p>Comunidades educativas de la región.</p> <p>Vecinos y visitantes de Neltume y localidades aledañas.</p> <p>Actores de la red pública territorial.</p> <p>Funcionarios de SERPAT y MINCAP.</p>

CRONOGRAMA

ACT. 1.													
Planificación anual de actividades conmemorativas.	FASES												
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Diseño		X	X									
	Implementación												
	Evaluación						X						X
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Implementación												
	Evaluación de implementación						X						X
ACT. 2													
Desarrollo según planificación de: a) Semana de DDHH, b) Día internacional de la Mujer, c) Día del Libro y la lectura, d) Día de la diversidad, e) Golpe de Estado en Chile, f) DDHH de la infancia, g) Día contra la violencia hacia la mujer h) Día contra la tortura i) Día de los Detenidos y Desaparecidos. j) Conmemoraciones asociadas a	FASES												
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Diseño		X	x									
	Implementación			X	X		X		X	X	X	X	
	Evaluación												X
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
		Implementación			X	X		X		X	X	X	X
	Evaluación de implementación												X

desplazamiento forzado.													
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Proyección

La organización busca promover la conciencia y la comprensión de eventos relevantes para la historia, a través de instancias que propicien el diálogo, la reflexión y difusión.

O.E.4. Potenciar la labor institucional del CCMMN a través de actividades de desarrollo sociocultural que involucren la participación activa de sus miembros, y que fortalezcan las relaciones comunitarias y de asociatividad.

Medida asociada	Meta	Indicadores	Medios de Verificación (adjunte los medios de verificación en una carpeta vinculada a cada actividad)	Actores involucrados
Desarrollo de actividades que promuevan el uso social de los sitios de memoria asociados al COFOMAP, tales como talleres de artesanías con identidad, de creación y desarrollo artístico y de acceso y fomento a la lectura, vinculados a la promoción de los derechos humanos, la memoria y los patrimonios.	Al menos 6 Talleres realizados entre marzo y noviembre duración 1 o varios meses.	% de talleres realizados (talleres planificados) x 100 C Resultado valorativo de los espacios de concientización.	C Planificación de Talleres C Fotografías C Listas de asistencia C Aplicación y tabulación de encuestas (informe).	Vecinos y visitantes de Neltume y localidades aledañas.

CRONOGRAMA

ACT. 1.														
Planificación y evaluación trimestral de talleres.	FASES													
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Diseño		X			X			X					
	Implementación													
	Evaluación					X			X			X		
	AÑO 2	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	

	Evaluación de implementación												X	
ACT. 2														
Desarrollo de talleres según planificación: - Artesanías con identidad. - Creación y desarrollo artístico	FASES													
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Diseño													
	Implementación			X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Evaluación de continuidad y proyección													X
ACT. 3														
Desarrollo de actividades de biblioteca comunitaria: - Atención permanente de públicos. - Acciones de fomento lector	FASES													
	AÑO 1	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
	Diseño			X										
	Implementación			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Evaluación						X							X

Proyección

El programa de actividades busca otorgar acceso y desarrollo en torno a las artes, las culturas y los patrimonios, promoviendo la participación activa de la comunidad y el fortalecimiento de las redes de colaboración. Entendiendo que el CCMMN es la única organización con carácter de Centro Cultural comunitario en la comuna de Panguipulli.

Matriz Plan bianual de gestión patrimonial

Elabore la matriz de acuerdo con los ejes de intervención del Plan de Gestión Patrimonial, incorporando el objetivo de cada eje y las acciones o actividades asociadas a esos objetivos (todas aquellas planteadas para la gestión del patrimonio). Debe incluir los productos resultantes de la intervención que se llevará a cabo en el marco del plan, así como el lugar o territorio en el que se realizará, es decir, la región, comuna o localidad.

N°	EJE	OBJETIVO	ACCIÓN	PRODUCTO	APLICACIÓN EN EL TERRITORIO	Medios de verificación
1.	Plan Nacional de Patrimonio Cultural.	Promover la conservación del patrimonio cultural y la educación en derechos humanos y memoria histórica.	Conservación en Archivos Educación en derechos humanos y / o memoria histórica	No aplica	Recorrido a público general	Listado de visitantes y fotografías
				Publicación en RR.SS.	Infografías y contenidos redes sociales	registro de publicaciones en RR.SS
				Publicación en RR.SS.	Talleres de historia local temáticos, a desarrollarse en Neltume y Panguipulli	Fotografías Afiche Lista de asistencia
				Exposición final del taller.	Talleres de personajes con historia para adultos u otros talleres a realizar.	Listado de asistencia y fotografías Afiche en rr.ss
2.	Plan Nacional de Derechos Humanos.	Promover la educación y sensibilización en derechos humanos y	Educación en derechos humanos y / o memoria histórica	No aplica	Actividades de mediación con delegaciones escolares y/o universitarias en sitio de memoria	Listado de asistentes/fotografías

		memoria histórica		Publicaciones en RR.SS	Calendario de conmemoraciones en redes sociales.	Publicaciones en RR.SS
3.	Política Nacional de Educación Patrimonial.	Fomentar la valoración, preservación y difusión del patrimonio.	Educación en derechos humanos y / o memoria histórica	Exposición final del taller.	Recorridos Patrimoniales con escuelas. Talleres personajes con historia para niños y niñas	Listado de asistencia y fotografías Listado de asistencia y fotografías
4.	Implementación de líneas específicas en Enfoque de Derechos Humanos: <ul style="list-style-type: none"> o Enfoque de Género o Enfoque Intercultural o Enfoque de inclusión y no discriminación o Enfoque ambiental o Enfoque de justicia social y equidad o Enfoque de Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes. 	Implementar y fortalecer líneas específicas dentro del enfoque de derechos humanos en la comunidad local.	Educación en derechos humanos	No Aplica	Taller o charla de Derechos Humanos en el Contexto Local	Fotografías Afiche Lista de asistencia
				Publicación en Redes sociales Actividad con las mujeres de la comunidad	8M: Día Internacional de la Mujer Trabajadora	Fotografías Afiche Lista de asistencia
				Publicación en RR.SS.	Infografías y contenidos en redes sociales.	Publicación en rr.ss Infografías.

5.	Política Nacional de la Lectura, el Libro y las Bibliotecas.	Promover el acceso, la creación y el desarrollo de hábitos lectores en el territorio	Cuentacuentos en la primera infancia para desarrollar el hábito lector.	No Aplica	Actividades de mediación lectora con párvulos y escolares	Listado de asistentes/fotografías
				No Aplica	Atención Itinerante en escuelas rurales.	Registro de préstamos
				No Aplica	Préstamos en biblioteca comunitaria	Registro de préstamos

Presupuesto:

Presupuesto Plan Bianual de Gestión	
ÍTEM PRESUPUESTARIO	MONTO
GASTOS DE PERSONAL	\$50.900.000
GASTOS DE OPERACIÓN	\$
Servicios Básicos	\$
Bienes y servicios	\$6.600.000
Artículos de Oficina	\$
Gasto en activos no financieros	\$500.000
Artículos de aseo, mantenimiento y jardinería	\$
Materiales Especializados	\$
Seguridad	\$
TOTAL	\$58.000.000

BREVE REFLEXIÓN DE LO ESPERADO DURANTE EL EL AÑO 2025

[Desarrolle una reflexión que proyecte la intervención durante el periodo correspondiente, destacando las posibilidades de intervención, las dificultades que pueda sortear el plan, y lo que esperan que se consolide en este periodo a nivel territorial e institucional].

Establecer líneas de trabajo que se puedan sostener más allá del corto y mediano plazo en las áreas de trabajo que dan forma a los sitios de memorias (educación, archivo, investigación y artístico cultural), lo cual requiere de políticas públicas en memorias, patrimonio y derechos humanos que se puedan sostener en el tiempo.